



ПОЛОЖЕНИЕ об инновационной деятельности МБУ «Школа№26»

1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение разработано с целью определения общих условий и порядка организации, управления инновационной деятельностью в МБУ «Школа№26», направленной на обновление и развитие образовательного учреждения в соответствии с Программой развития, Образовательной программой, приоритетными направлениями государственной политики в области образования.

1.2. Настоящее Положение разработано на основе Закона РФ «Об образовании в Российской Федерации», Конвенции о правах ребенка, Устава ОУ, Программы развития школы.

1.3. Статус инновационной площадки присвоен школе в порядке признания организаций, осуществляющих образовательную деятельность, и иных действующих в сфере образования организаций, а также их объединений, расположенных на территории Самарской области, региональными инновационными площадками в сфере образования утвержденным приказом министерства образования и науки Самарской области от 1 октября 2015 г. N 383-од.

1.4. Под инновационной деятельностью понимается деятельность школы, ориентированная на совершенствование научно-педагогического, учебно-методического, организационного, правового, финансово-экономического, кадрового, материально-технического обеспечения системы образования. Указанная деятельность осуществляется в форме реализации

инновационного проекта (программ) школы совместно с МБУ «Школа №44», МБУ «Гимназия №77».

1.5. Участниками инновационной работы являются администрация, педагоги, психолог, учащиеся МБУ «Школа №26».

1.6. Инновационная площадка МБУ «Школа №26» является элементом инновационной инфраструктуры системы образования Самарской области и осуществляет свою деятельность в рамках инновационных образовательных проектов (программ).

1.7. Основными направлениями деятельности инновационной площадки является:

- разработка, апробация и внедрение современной модели социальной адаптации «САНБОС» для формирования и развития знаний, установок, личностных ориентиров и норм здорового и безопасного образа жизни у обучающихся, формирование культуры здоровья у всех участников образовательных отношений.

- внедрение в образовательный процесс современных технологий формирования экосистемы ученического лидерства для развития талантов в области глобальных компетенций и функциональной грамотности.

- отбор, создание необходимого диагностического инструментария для оценки целевых показателей проекта.

1.8. При реализации инновационного проекта, программы обеспечивается соблюдение прав и законных интересов участников образовательных отношений, предоставление и получение образования, уровень и качество которого не могут быть ниже требований, установленных федеральным государственным образовательным стандартом, федеральными государственными требованиями, образовательным стандартом.

1.9. Деятельность инновационной площадки обеспечивает разработку, апробацию и внедрение в образовательную практику новых более качественных и эффективных образовательных продуктов, услуг, отвечающих на запросы общества, обеспечивающих комплексное

личностное и профессиональное самоопределение, построение эффективных воспитательных и образовательных траекторий обучающихся и воспитанников.

2. Цели и задачи инновационной деятельности.

2.1. Целью инновационной деятельности является создание условий повышения качества образования.

2.2. Для реализации поставленной цели выполняются следующие задачи:

2.2.1. Формирование общей культуры личности обучающихся на основе усвоения обязательного минимума содержания общеобразовательных программ, их адаптация к жизни в обществе, создание основы для осознанного выбора и последующего освоения.

2.2.2. Создание максимально благоприятных условий для интеллектуального, нравственного, физического, эстетического развития личности ребенка.

2.2.3. Формирования правовой грамотности обучающихся:

-создание дидактического инструментария для успешной социализации детей в глобальном мире на основе правового воспитания;

- включение вопросов развития правовой грамотности в рабочие программы учебного предмета «Обществознание»;

- развитие способности и готовности к сознательному и ответственному действию в сфере отношений, урегулированных правом;

-создание модели открытых конкурсов по формированию правовой компетентности.

2.2.4. Формирования читательской грамотности обучающихся:

- обновление форм и содержания проектной деятельности школьников на основе медиа-проектирования;

- создание дидактического инструментария для успешной социализации детей в глобальном мире на основе читательских компетенций;

-создание и реализация проектов социального театра «Связь поколений»;

-проведение открытых конкурсных мероприятий (конкурсов, форумов, конференций) по читательской грамотности для учащихся начальных классов;

2.2.5. Формирования цифровой грамотности обучающихся:

- обновление форм и содержания по кибербезопасности обучающихся

-создание ОРС по формированию цифровых компетенций (зоны творчества, коммуникации, смыслов и т.п.);

-создание дидактического инструментария для успешной социализации детей в технологическом мире (создание онлайн-ресурсов просветительского характера для детей и родителей по профилактике негативных зависимостей при работе в цифровой среде, развитие робототехники).

2.2.6. Обучение и воспитание обучающихся, осуществление преемственности между различными образовательными и возрастными ступенями обучения.

2.2.6. Разработка и апробирование форм организации совместной проектной, исследовательской и продуктивной творческой деятельности детей и взрослых в образовательном пространстве на разных этапах развития образовательного учреждения.

2.2.7. Подготовка и реализация программ поддержки для одаренных и мотивированных детей.

2.2.8. Реализация комплекса культурно-образовательных проектов, разрабатываемых образовательными учреждениями и анализ полученных результатов с позиции становления и развития детско-взрослой образовательной общности, образовательного учреждения в целом.

3. Организация и методическое руководство инновационной деятельностью.

3.1. Приказом директора утверждается список участников инновационной деятельности, назначается куратор инновационной деятельности в школе.

3.2. Общее руководство организацией инновационной деятельности, обеспечение методической поддержки ее участников осуществляет методический совет МБУ «Школа№26»

3.3. Общие вопросы организации инновационной деятельности, обеспечения научно-методической поддержки и условий повышения квалификации участников инновационной деятельности возлагаются на заместителя директора по УВР.

3.4. Администрация МБУ «Школа№26» на основе педагогической диагностики, анализа информации, проведенных социальных запросов разрабатывают стратегию развития инновационной деятельности в соответствии с общей образовательной политикой школы, организует и обеспечивает методическую поддержку инновационной деятельности, обеспечивает условия повышения квалификации учителей, участвующих в ней.

3.5. Оценка эффективности инновационной деятельности школы основывается на принципах открытости и доступности и может осуществляться экспертами разных уровней: педагогический коллектив, администрация, представители родительской общественности, представители структур управления образованием и др.

3.6. Ежегодно в МБУ «Школа№26» проводится анализ инновационной деятельности по итогам работы за год и отчетам учителей, участвующих в ней.

3.7. Администрация школы осуществляет материальное поощрение педагогов, активно участвующих в инновационной деятельности школы.

4. Документация.

4.1. Положения, локальные акты, регламентирующие инновационную деятельность в школе, оформляются заместителем директора по УВР.

4.2. По итогам года заместитель директора представляет отчет и анализ инновационной деятельности в МБУ «Школа№26», который сопровождается графиками, диаграммами, презентациями, фото- и видеоматериалами. На основании анализа составляется план работы на следующий год.

4.3. Заместитель директора по УВР:

4.3.1. планирует инновационную деятельность в при необходимости привлекая педагогов, контролирует реализацию утвержденного инновационного образовательного проекта (программы) в установленные сроки;

4.3.2. осуществляет мониторинг реализуемого инновационного образовательного проекта (программы);

4.3.3. организует своевременное и достоверное информационное сопровождение реализации инновационного образовательного проекта (программы), информируя родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и иных заинтересованных лиц о целях, задачах, механизмах реализации, результативности реализации инновационного образовательного проекта (программы);

4.3.4. обеспечивает соблюдение прав и законных интересов участников образовательного процесса.

4.4. Документация по инновационной работе (программы, диагностические методики, результаты диагностики и контроля, творческие отчеты) хранится у заместителя директора по УВР.